# Acta de Constitución del Proyecto

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Elaborada por** | **Revisada por** | **Aprobada por** | **Fecha** |
| 1.0 | Marcelo Troquian | G.M | G.M | 02/09/2024 |

**Índice**

[Acta de Constitución del Proyecto 1](#_Toc180595802)

[Información general 3](#_Toc180595803)

[Justificación del proyecto 3](#_Toc180595804)

[Descripción del proyecto 3](#_Toc180595805)

[Objetivo general 4](#_Toc180595806)

[Objetivos específicos 4](#_Toc180595807)

[Alcance 4](#_Toc180595808)

[Requisitos iniciales del proyecto 5](#_Toc180595809)

[Definición de Metodologías 5](#_Toc180595810)

[Duración estimada del proyecto 6](#_Toc180595811)

[Entregables 6](#_Toc180595812)

[Roles y responsabilidades (Equipo de desarrollo) 6](#_Toc180595813)

[Recursos 7](#_Toc180595814)

[Aprobaciones 8](#_Toc180595815)

# Información general

|  |  |
| --- | --- |
| Empresa | INTECIL SPA |
| Fecha de preparación | 07 de septiembre, 2024 |
| Proyecto | Plataforma Web Intecil |
| Patrocinador principal | Gabriel Muñoz (Gerente General) |
| Líder de proyecto | Marcelo Troquian |

# Justificación del proyecto

En la actualidad, INTECIL SPA gestiona varios procesos a través del uso de correos electrónicos, lo que genera un alto volumen de tráfico y un considerable consumo de espacio en el almacenamiento del hosting de la empresa. Esta situación ha llevado a la necesidad de buscar una solución informática eficiente que permita migrar estos procesos hacia una plataforma web integrada en la intranet de la empresa, con el objetivo de optimizar el uso del almacenamiento y mejorar la gestión administrativa.

# Descripción del proyecto

El proyecto consiste en diseñar, desarrollar e implementar una plataforma web escalable, cuyo propósito es brindar un apoyo integral a los procesos realizados por los digitadores en las diferentes oficinas de INTECIL SPA. Esta plataforma está concebida para facilitar la subida y descarga de documentación relacionada con las tareas diarias de los digitadores, enfocándose específicamente en la revisión y emisión de lotes de estanques que confecciona Vapor Industrial S.A.

Además de proporcionar trazabilidad y respaldo de la información gestionada diariamente, la plataforma permitirá una mejor organización y centralización de los archivos, optimizando el flujo de trabajo entre las oficinas.

La solución está diseñada para integrarse fácilmente en la intranet de la empresa, mejorando la eficiencia operativa y reduciendo la dependencia de correos electrónicos que generan sobrecarga en el almacenamiento del hosting.

En el futuro, la plataforma podría expandirse para incluir nuevas funcionalidades que optimicen otros procesos administrativos.

# Objetivo general

Desarrollar e implementar una plataforma web escalable que sirva como herramienta de apoyo para los procesos administrativos de los digitadores de INTECIL SPA

# Objetivos específicos

* Diseñar la arquitectura de la plataforma web que permita gestionar de manera eficiente la subida, descarga y almacenamiento de la documentación relacionada con los lotes de estanques.
* Implementar un sistema de trazabilidad que registre todas las acciones realizadas por los digitadores, proporcionando un seguimiento detallado de la emisión y revisión de los lotes.
* Desarrollar módulos de gestión documental que faciliten la organización, búsqueda y categorización de los lotes de trabajo, optimizando su acceso y garantizando su integridad.
* Integrar métricas de rendimiento y seguimiento de los lotes que permitan medir la eficiencia y productividad de los procesos, brindando una visión clara a los administradores sobre el estado de cada tarea.
* Optimizar el uso del espacio en el hosting mediante la reducción del tráfico de correos electrónicos, centralizando la gestión documental en la plataforma y liberando espacio de almacenamiento en el servidor.
* Garantizar la seguridad y privacidad de la información mediante la implementación de controles de acceso y políticas de seguridad que protejan los datos gestionados en la plataforma.
* Capacitar a los usuarios en el uso de la plataforma para asegurar una correcta adopción de la solución, mejorando la eficiencia y facilitando la transición desde los métodos actuales.
* Desarrollar un plan de gestión del proyecto que incluya la definición del alcance, cronograma, recursos y presupuesto
* Asegurar que toda la documentación del proyecto esté organizada y accesible para futuras referencias

# Alcance

Se incluye:

* Diseño e Implementación de la Plataforma Web
* Desarrollo de 5 Módulos Funcionales
* Optimización y Liberación de Espacio de Almacenamiento en host
* Integración con el servidor NAS de la Empresa
* Capacitación a los Usuarios
* Mantenimiento de la Plataforma

Exclusiones (No Incluye):

* Gestión de certificados asociados a los lotes de trabajo
* Gestión de números de Informe
* Gestión de números de Registro
* Integración con sistemas externos o APIs de Terceros
* Desarrollo de aplicación móvil
* Migración de datos históricos
* No incluye integración con otras aplicaciones internas de Synology

Anexo Plan de Alcance.docx

# Requisitos iniciales del proyecto

* La plataforma debe ser compatible con el servidor de la intranet existente en INTECIL SPA.
* Uso de un lenguaje de programación compatible con las tecnologías del servidor (Python/Django).
* El sistema debe estar respaldado periódicamente para evitar la pérdida de datos.
* Integración con el sistema actual de almacenamiento de la empresa.
* Soporte para al menos 20 usuarios simultáneamente sin degradar el rendimiento.
* La carga de documentos no debe exceder los 30 MB
* El sistema debe ser capaz de procesar al menos 50 transacciones diarias sin afectar el rendimiento.
* Implementar autenticación basada en roles para restringir el acceso a funciones sensibles.

# Definición de Metodologías

Se adoptará la metodología en cascada para el desarrollo de la plataforma, abarcando las siguientes fases:

* Requisitos: Recopilación y análisis de las necesidades del cliente.
* Diseño: Creación de la arquitectura del sistema y especificaciones técnicas.
* Desarrollo: Codificación y construcción del software.
* Test: Validación y verificación del software para garantizar su calidad.
* Despliegue: Implementación y entrega del software al cliente.
* Mantenimiento: Corrección de errores y mejoras continuas post-lanzamiento.

Además, se utilizará el PMBOK (Project Management Body of Knowledge) como marco de gestión del proyecto, que incluirá las siguientes fases:

* Inicio: Definición del alcance y objetivos del proyecto.
* Planificación: Desarrollo del plan del proyecto y asignación de recursos.
* Ejecución: Implementación de las actividades del proyecto.
* Monitoreo y Control: Seguimiento del progreso y gestión de cambios.
* Cierre: Finalización formal del proyecto y evaluación de resultados.

# Duración estimada del proyecto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fecha Inicio | Fecha Termino | Duración Estimada |
| 02-09-2024 | 10-12-2024 | 3 meses y 10 días |

# Entregables

De acuerdo con la estructura de desglose del trabajo (EDT), se contempla la entrega de todos los documentos y entregables estipulados. Sin embargo, los entregables principales que se formalizarán al cierre del proyecto son los siguientes:

* Acta de Constitución del Proyecto
* Documento de Requerimientos
* Cronograma (Carta Gantt)
* EDT
* Diagrama ER
* Plan de Pruebas
* Resultados de Pruebas (Informe Final de Pruebas)
* Producto Final (Plataforma Web)

# Roles y responsabilidades (Equipo de desarrollo)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre | Rol | Responsabilidades |
| Marcelo Troquian | Líder de Proyecto | * Coordina el desarrollo del proyecto y gestiona la comunicación con los stakeholders. * Responsable de la planificación, seguimiento y cumplimiento de los plazos. |
| Encargado Infraestructura del Servidor | * Configurar y administrar los servidores donde se hospedará la plataforma web (servidor NAS). * Configurar firewalls, políticas de seguridad y otros mecanismos para proteger la plataforma web de ataques cibernéticos. * Monitorear vulnerabilidades de seguridad de la aplicación y el servidor en el cual estará hospedada |
| Líder Técnico | * Actuar como un enlace entre el equipo de desarrollo y la dirección del proyecto. * Tomar decisiones técnicas importantes, como la elección de tecnologías y arquitecturas. * Supervisar la implementación técnica y asegurar la calidad del código. |
| Ignacio Vargas | Administrador de Bases de Datos (DBA) | * Diseñar y mantener la base de datos necesaria para el proyecto. * Optimizar el rendimiento de las consultas y la integridad de los datos. |
| Desarrollador BackEnd | * Programar y configurar los módulos del sistema. |
| Tester | * Desarrollar y ejecutar casos de prueba para asegurar la calidad del software. |
| Julián Espina | Diseñador UX/UI | * Diseña la experiencia del usuario y la interfaz de la plataforma. * Asegurar que la plataforma sea intuitiva y fácil de usar. |
| Desarrollador FrontEnd | * Encargado de la integración entre la interfaz de usuario y la lógica del servidor. |
| Tester | * Desarrollar y ejecutar casos de prueba para asegurar la calidad del software. |

# Recursos

Recursos tecnológicos

* Servidor en la intranet
* Equipos con el software necesario para desarrollo y pruebas
* Acceso a herramientas de desarrollo web (Django), lenguaje de programación (Python), base de datos (Maria DB).

Recursos materiales

* Espacios de trabajo para el equipo (Sala de reuniones)
* Acceso a la red interna de INTECIL SPA
* Materiales de Oficina: Sillas, escritorios, papelería, y otros recursos físicos.

Recursos humanos

* Retroalimentación y apoyo continuo de los stakeholders involucrados

# Aprobaciones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre | Cargo | Fecha | Firma |
| G.M | Patrocinador / Gerente General | 06/09/2024 |  |